

2026年
郁南县农业农村局（本级）部门预算

目 录

第一部分 郁南县农业农村局（本级）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 郁南县农业农村局（本级）概况

一、主要职责

（一）统筹研究和组织实施“三农”工作的发展战略、中长期规划、重大政策。组织起草农业农村有关地方性政策草案，指导农业综合执法工作。参与农业农村经济与发展重大问题的调查研究并提出政策建议。

（二）统筹推动发展农村社会事业、农村公共服务、农村文化、农村基础设施和乡村治理。牵头组织改善农村人居环境，统筹推进生态宜居美丽乡村建设。推动农村精神文明和农耕文化建设工作落实。指导监督农业行业安全生产工作。

（三）拟订深化农村经济体制改革和巩固完善农村基本经营制度的政策。牵头负责农村综合改革有关工作。负责农民承包地改革和管理有关工作。指导农村宅基地改革和管理。负责农村集体产权制度改革，指导农村集体经济组织发展和集体资产管理工作。指导农民合作经济组织、农业社会化服务体系、新型农业经营主体建设与发展。

（四）牵头开展防止返贫监测和帮扶，组织拟订乡村振兴有关帮扶政策措施，组织开展全县定点帮扶、社会帮扶，研究提出县级财政衔接推进乡村振兴相关资金分配建议方案并指导，监督资金使用，推动乡村帮扶产业发展，推动农村社会事业和公共服务发展等职责。

（五）指导乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展工作。提出促进大宗农产品流通的建议，培育、保护农业品牌。发布农业农村经济信息，监测分析农业农村经济运行。

承担农业统计和农业农村信息化有关工作。

（六）负责种植业、畜牧业、渔业、农业机械化等农业各产业的监督管理。指导粮食等农产品生产。组织构建现代农业产业体系、生产体系、经营体系，指导农业标准化生产。负责渔政监督管理。

（七）负责农产品质量安全监督管理。组织开展农产品质量安全监测、追溯、风险评估，发布有关农产品质量安全状况信息。参与制定农产品质量安全地方标准并会同有关部门组织实施。组织、指导农业检验检测体系建设。

（八）组织农业资源区划工作。指导农用地、渔业水域以及农业生物物种资源的保护与管理，负责水生野生动植物保护、耕地及永久基本农田质量保护工作。指导农产品产地环境管理和农业清洁生产。指导设施农业、生态循环农业、节水农业发展以及农村可再生能源综合开发利用、农业生物质产业发展。牵头管理外来物种。

（九）负责有关农业生产资料和农业投入品的监督管理。组织农业生产资料市场体系建设。组织兽医医政、兽药药政药检工作，负责执业兽医和畜禽屠宰行业管理。

（十）负责农业防灾减灾、农作物重大病虫害防治。负责全县动物卫生监督管理工作。组织、指导动植物防疫检疫体系建设，组织、监督动植物防疫检疫工作，组织扑灭疫情。

（十一）负责农业投资管理。提出农业投融资体制机制改革建议。提出农业投资规模和方向、扶持农业农村发展财政项目的建议，按规定权限审批农业投资项目，会同有关部门负责农业投资项目资金安排和监督管理。

（十二）推动农业科技体制改革和农业科技创新体系建设。指导农业产业技术体系和农技推广体系建设，组织开展农业领域的高新技术和应用技术研究、科技成果转化和技术推广。负责农业转基因生物安全监督管理和农业植物新品种保护。

（十三）指导农业农村人才工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施，指导农业教育和农业职业技能开发，组织新型职业农民培育、农业科技人才培养和农村实用人才培训等工作。

（十四）牵头开展农业对外合作工作。承办政府间农业涉外事务，组织开展农业贸易促进和境内外农业交流合作。

（十五）完成县委、县政府以及上级农业农村部门交办的其他任务。

（十六）职能转变。

县农业农村局要紧紧围绕统筹抓好以乡村振兴为重心的“三农”各项工作，加快建设农业强县。

1. 推动实现巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接，持续压实各方责任，过渡期内保持有关帮扶政策、财政支持，项目安排总体稳定，项目资金相对独立运行管理，增强脱贫地区和脱贫群众内生发展动力，坚决守住不发生规模性返贫的底线。

2. 加强对全县乡村振兴促进工作的统筹协调，宏观指导和监督检查，扎实推进乡村发展、乡村建设、乡村治理，深化农业供给侧结构性改革，提升农业发展质量，推动农村产权规范流转和交易，建设宜居宜业和美乡村，拓宽农民增收致富渠道，推动实现共同富裕，推动农业全面升级、农村全面进步、农民全面发展，加快实现农业农村现代化。

3. 统筹推进全方位夯实粮食安全根基，落实藏粮于地，藏粮

于技战略，加强耕地种植用途管控，落实耕地利用优先序，树立大食物观，推进构建多元化食物供给体系，推动农村一、二、三产业融合发展，促进乡村产业全链条升级，实现农产品保数量、保质量、保多样，保障食物供给安全。

4. 加强对农产品管理安全和相关农业生产资料、农业投入品的监督管理，推动绿色、有机等优质农产品发展，建立地理标志农产品协调保护和产业培育体系，坚持最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责，严防、严治、严管、严控质量安全风险，让人民群众吃得放心、安心。

（十七）与县市场监管局有关职责分工。

1. 县农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、零售市场或生产加工企业前的质量安全监督管理。食用农产品进入批发、零售市场或生产加工企业后，由县市场监督管理局监督管理。

2. 县农业农村局负责动植物疫病防控和畜禽屠宰环节、生鲜乳收购环节质量安全的监督管理。

3. 县农业农村局负责兽药、饲料、饲料添加剂和职责范围内的农药、肥料等其他农业投入品质量及使用的监督管理。

4. 两部门要建立食品安全产地准出、市场准入和追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

（十八）关于“瘦肉精”监管职责分工。县农业农村局牵头负责“瘦肉精”监管工作，可在生猪养殖、收购、贩运、定点屠宰环节实施“瘦肉精”的检验、认定和查处。县市场监管局负责猪肉流通环节监管，加大对盐酸克伦特罗等可作为“瘦肉精”原料的人用药品的流通监管和非法生产行为打击力度。县卫生健康

局依法负责组织制定与生猪、猪肉质量相关的安全标准并发布相关食品安全信息。县公安局依法开展打击生产、销售、使用“瘦肉精”犯罪活动。

二、部门机构设置

（一）办公室。负责文电、会务、机要、档案等机关正常运转工作。承担信息、安全保密、信访、新闻宣传、政务公开、廉政建设等工作。

（二）政策法规股。组织起草农业农村有关地方性政策草案。提出农业农村改革发展相关重大政策建议，提出巩固完善农村基本经营制度的政策建议。组织农业行政复议、行政应诉、普法宣传，承担有关文件合法性审查工作。承担本部门行政审批制度改革、网上审批监管平台建设相关工作。

（三）发展规划与财务股。提出实施乡村振兴战略的政策建议。拟订农业农村经济发展规划。承担现代农业发展规划和农业绿色发展有关工作。提出扶持农业农村发展的财政政策和项目建议，组织提出农业投资规模、方向的建议并监督实施。承担农业重点项目申报、管理和固定资产投资相关工作。组织农业资源区划工作，指导农业区域协调发展工作。承担农业专项资金管理、监督与审计工作。牵头组织开展农业项目的绩效评价工作。负责编制局机关管理的各项经费预算、决算并监督实施。负责管理局机关各项资金的使用。负责局机关和指导、监督直属单位财务、资产和政府采购管理工作，组织开展内部审计。

（四）乡村产业与市场信息股。组织协调乡村产业发展。拟订促进乡村特色产业、农产品加工业、休闲农业和乡镇企业发展

的政策措施。提出农业产业化经营发展的政策建议，指导发展农村新型农业经营主体和多种形式适度规模经营，组织协调有关试点、示范工作。负责县级农业龙头企业的培育、认证审批、管理和省、市农业龙头企业申报、管理工作。统筹开展农村创业创新工作。组织开展农业对外交流与合作。协调农业企业境外投资、农业招商引资和农产品出口基地建设。组织协调农业会展、洽谈会、论坛等活动。拟订农业农村经济信息体系、重要农产品市场体系建设规划并组织实施。承担农业品牌建设有关工作。组织开展农产品和农业生产资料供求、价格分析和监测预警。发布农业农村经济信息，指导农业信息服务和农产品电商建设。承担农业统计和农业农村信息化有关工作。组织协调菜篮子工程建设。

（五）农村社会事业促进股。协调推动农村社会事业发展和公共服务体系建设。协调推进乡村治理体系建设。推动农村精神文明和农耕文化建设工作落实。指导宅基地分配、使用、流转、纠纷仲裁管理和宅基地合理布局、用地标准，指导闲置宅基地和闲置农房利用。承担县委农村工作领导小组办公室日常工作。

（六）农村改革与合作经济指导股。牵头负责农村综合改革有关工作。承担农民承包地改革和管理、农村宅基地和农村集体产权制度改革工作。承担农村固定观察点调查工作。承担监督减轻农民负担和村民“一事一议”筹资筹劳管理。指导农村集体资产管理、农民合作经济组织和农业社会化服务体系建设。

（七）乡村建设促进。协调推进乡村建设行动。推动农村基础设施、公共设施建设和运行管护。负责牵头组织改善农村人居环境，组织开展农村厕所革命，统筹指导村庄整治、村容村貌提升，推进生态宜居美丽乡村建设，健全农民参与乡村建设机制。

推动革命老区帮扶和乡村发展，协同推进民族地区乡村发展。组织开展关于推进乡村振兴有关重大部署和政策落实情况的监督检查。承担会同有关部门组织实施乡村振兴战略实绩考核有关工作。

（八）帮扶股。承担会同有关部门组织实施过渡期内巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴有效衔接考核评估工作。承担防止返贫监测和帮扶工作。组织起草乡村振兴有关帮扶政策措施，指导脱贫帮扶项目资产管理。协调推动扶贫劳动力就业。指导开展有关技能培训，协同推进脱贫地区义务教育、基本医疗、住房安全和饮水安全保障工作。承担农村低收入人口常态化帮扶有关工作，参与协调乡村振兴驻村第一书记选派管理。承担驻镇帮镇扶村相关工作。组织开展巩固脱贫攻坚成果的监督检查。指导农业区域协调发展。组织有关单位开展定点帮扶，动员社会力量参与巩固拓展脱贫攻坚成果和推进乡村振兴。

（九）种植业与种业管理股。拟订种植业发展政策、规划并组织实施。拟定农业产业扶贫、发展“一镇一业、一村一品”政策并组织实施。拟订农作物种业发展政策、规划并组织实施。指导种植业结构和布局调整及标准化生产工作，收集、发布农情信息。协调推进南药产业发展。承担肥料安全使用、质量监测等管理工作。承担发展节水农业和设施农业相关工作。组织实施农作物种质资源保护和管理。监督管理农作物种子种苗、蚕种和食用菌监。承担农业植物新品种保护工作。牵头组织农业防灾减灾工作，协调组织农业应急物资、资金保障。拟定政策性农业保险政策并组织实施，指导、监督耕地地力保护补贴政策执行。

（十）畜牧兽医渔业股。拟订畜牧业、饲料业、兽医、畜禽

屠宰行业、渔业畜禽种业发展政策和规划。指导畜牧业、渔业结构和布局调整，指导畜禽粪污资源化利用。承担饲料和饲料添加剂、生鲜乳生产收购环节的监督管理。监督管理兽医医政、兽药及兽医器械。承担执业兽医、动物诊疗管理工作。组织实施畜禽遗传资源保护和管理。指导水产健康养殖。指导水生动植物疫病防治工作。指导渔业安全生产。

（十一）农业机械化管理股。拟订农业机械化发展政策和规划并组织实施。指导农业机械化技术推广应用，组织农机安全监理。组织对在用的特定种类农业机械产品进行调查。指导农机作业安全。指导、监督农机购置补贴政策执行。

（十二）农田建设管理股。拟订农田建设规划并组织实施。承担耕地质量管理相关工作。参与开展永久基本农田保护。承担农业综合开发项目、农田整治项目、农田水利建设项目管理工作。

（十三）农业综合执法监督股（农业综合行政执法大队、渔政大队）。牵头组织开展全县农业行政执法工作。承担种植业、畜牧业、渔业、农业机械等农业领域违法案件查处工作。受理农业违法行为举报并依法处理。组织编制、检查和督促实施农业突发事件应急专项预案。承担农业应急管理和农业突发事件预警评估、风险排查、应急演练、协调处置工作。牵头组织农业防灾减灾工作，协调组织农业应急物资，资金保障，指导监督农业行业和直属单位安全生产工作。

（十四）科技教育与植保植检股。拟订农业植物保护、植物检疫和农药行业发展规划并组织实施。承担推动农业科技体制改革及相关体系建设、科研、技术引进、成果转化和技术推广工

作。承担农业大数据应用、推广等相关工作。监督管理农业转基因生物安全。指导农用地、农业生物物种资源及农产品产地环境保护和管理。指导农村可再生能源开发利用、节能减排、农业清洁生产 and 生态循环农业建设。组织开展农业面源污染治理相关工作。负责机关和直属单位公共机构能源管理相关工作。承担外来物种管理相关工作。组织开展农业教育和职业农民培育。承担全县农药监督管理，负责相关安全生产工作。组织实施农业植物及植物产品检疫、疫情监测、防控和监督检查。负责农业有害生物监测、预报、预警和防控工作，指导、监督农作物重大病虫害防治、农药科学合理使用和植物检疫体系建设等工作。

（十五）人事股。负责机关和指导直属单位的人事管理、机构编制、劳动工资、教育培训、计划生育、离退休人员服务等工作。负责机关党务工作。负责机关和指导直属单位的党群工作。拟订农业农村人才队伍建设规划并组织实施。指导农业职业技能开发、鉴定等有关工作。会同有关部门依法实施农业农村人才专业技术资格和从业资格管理。

（十六）农产品质量安全监管股。组织实施农产品质量安全监督管理有关工作。指导农产品质量安全监管体系、检验检测体系和信用体系建设。落实农产品质量安全标准、监测、追溯、风险评估等相关工作。依法组织实施符合农产品质量安全标准的农产品认证和监督管理有关工作。

三、部门预算构成

本部门预算为郁南县农业农村局（本级）预算及和非独立核算下属单位郁南县动物卫生监督所。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、预算拨款	6,254.49	一、一般公共服务支出	5.83
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	233.87
		九、卫生健康支出	33.92
		十、节能环保支出	8.00
		十一、城乡社区支出	74.00
		十二、农林水支出	5,739.88
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	158.99
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00
本年收入合计	6,254.49	本年支出合计	6,254.49
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	6,254.49	支出总计	6,254.49

注：财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。
本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入总体情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	6,254.49	6,180.49	74.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
郁南县农业农村局(本级)	6,254.49	6,180.49	74.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

本年支出总体情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	6,254.49	1,166.76	5,087.73	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	5.83	5.83	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	233.87	233.87	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	225.35	225.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	67.62	67.62	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	5.01	5.01	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	83.48	83.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	41.74	41.74	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	27.50	27.50	0.00	0.00	0.00	0.00
20806	企业改革补助	5.77	5.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080601	企业关闭破产补助	5.77	5.77	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	2.75	2.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	2.75	2.75	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	33.92	33.92	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	33.92	33.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	25.88	25.88	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	8.04	8.04	0.00	0.00	0.00	0.00
211	节能环保支出	8.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00
21104	自然生态保护	8.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00
2110404	生物及物种资源保护	8.00	0.00	8.00	0.00	0.00	0.00

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
212	城乡社区支出	74.00	0.00	74.00	0.00	0.00	0.00
21211	农业土地开发资金安排的支出	74.00	0.00	74.00	0.00	0.00	0.00
213	农林水支出	5,739.88	734.15	5,005.73	0.00	0.00	0.00
21301	农业农村	3,248.83	734.15	2,514.68	0.00	0.00	0.00
2130101	行政运行	561.19	561.19	0.00	0.00	0.00	0.00
2130104	事业运行	172.96	172.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2130106	科技转化与推广服务	93.94	0.00	93.94	0.00	0.00	0.00
2130108	病虫害控制	718.97	0.00	718.97	0.00	0.00	0.00
2130109	农产品质量安全	78.09	0.00	78.09	0.00	0.00	0.00
2130112	行业业务管理	80.00	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00
2130119	防灾救灾	66.24	0.00	66.24	0.00	0.00	0.00
2130122	农业生产发展	124.05	0.00	124.05	0.00	0.00	0.00
2130124	农村合作经济	359.43	0.00	359.43	0.00	0.00	0.00
2130126	农村社会事业	10.00	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00
2130135	农业生态资源保护	50.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00
2130148	渔业发展	53.10	0.00	53.10	0.00	0.00	0.00
2130153	耕地建设与利用	757.96	0.00	757.96	0.00	0.00	0.00
2130199	其他农业农村支出	122.90	0.00	122.90	0.00	0.00	0.00
21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2,449.99	0.00	2,449.99	0.00	0.00	0.00
2130504	农村基础设施建设	1,911.91	0.00	1,911.91	0.00	0.00	0.00
2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	538.08	0.00	538.08	0.00	0.00	0.00
21399	其他农林水支出	41.06	0.00	41.06	0.00	0.00	0.00
2139999	其他农林水支出	41.06	0.00	41.06	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	158.99	158.99	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	158.99	158.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	79.25	79.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	79.74	79.74	0.00	0.00	0.00	0.00

注：无。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
一、一般公共预算	6,180.49	一、一般公共服务支出	5.83
二、政府性基金预算	74.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	233.87
		九、卫生健康支出	33.92
		十、节能环保支出	8.00
		十一、城乡社区支出	74.00
		十二、农林水支出	5,739.88
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	158.99
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	6,254.49	本年支出合计	6,254.49

收入		支出	
项目	预算	项目	预算
		二十四、结转下年	0.00
收入总计	6,254.49	支出总计	6,254.49

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合计	6,180.49	1,166.76	5,013.73
[201]一般公共服务支出	5.83	5.83	0.00
[20101]人大事务	5.83	5.83	0.00
[2010101]行政运行	5.83	5.83	0.00
[208]社会保障和就业支出	233.87	233.87	0.00
[20805]行政事业单位养老支出	225.35	225.35	0.00
[2080501]行政单位离退休	67.62	67.62	0.00
[2080502]事业单位离退休	5.01	5.01	0.00
[2080505]机关事业单位基本养老保险缴费支出	83.48	83.48	0.00
[2080506]机关事业单位职业年金缴费支出	41.74	41.74	0.00
[2080599]其他行政事业单位养老支出	27.50	27.50	0.00
[20806]企业改革补助	5.77	5.77	0.00
[2080601]企业关闭破产补助	5.77	5.77	0.00
[20808]抚恤	2.75	2.75	0.00
[2080801]死亡抚恤	2.75	2.75	0.00
[210]卫生健康支出	33.92	33.92	0.00
[21011]行政事业单位医疗	33.92	33.92	0.00
[2101101]行政单位医疗	25.88	25.88	0.00
[2101102]事业单位医疗	8.04	8.04	0.00
[211]节能环保支出	8.00	0.00	8.00
[21104]自然生态保护	8.00	0.00	8.00
[2110404]生物及物种资源保护	8.00	0.00	8.00
[213]农林水支出	5,739.88	734.15	5,005.73
[21301]农业农村	3,248.83	734.15	2,514.68

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
[2130101]行政运行	561.19	561.19	0.00
[2130104]事业运行	172.96	172.96	0.00
[2130106]科技转化与推广服务	93.94	0.00	93.94
[2130108]病虫害控制	718.97	0.00	718.97
[2130109]农产品质量安全	78.09	0.00	78.09
[2130112]行业业务管理	80.00	0.00	80.00
[2130119]防灾救灾	66.24	0.00	66.24
[2130122]农业生产发展	124.05	0.00	124.05
[2130124]农村合作经济	359.43	0.00	359.43
[2130126]农村社会事业	10.00	0.00	10.00
[2130135]农业生态资源保护	50.00	0.00	50.00
[2130148]渔业发展	53.10	0.00	53.10
[2130153]耕地建设与利用	757.96	0.00	757.96
[2130199]其他农业农村支出	122.90	0.00	122.90
[21305]巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	2,449.99	0.00	2,449.99
[2130504]农村基础设施建设	1,911.91	0.00	1,911.91
[2130599]其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	538.08	0.00	538.08
[21399]其他农林水支出	41.06	0.00	41.06
[2139999]其他农林水支出	41.06	0.00	41.06
[221]住房保障支出	158.99	158.99	0.00
[22102]住房改革支出	158.99	158.99	0.00
[2210201]住房公积金	79.25	79.25	0.00
[2210203]购房补贴	79.74	79.74	0.00

注：无。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	1,166.76
[301]工资福利支出	929.84
[30101]基本工资	229.63
[30102]津贴补贴	235.29
[30103]奖金	108.33
[30107]绩效工资	52.10
[30108]机关事业单位基本养老保险缴费	83.48
[30109]职业年金缴费	41.74
[30110]职工基本医疗保险缴费	33.92
[30113]住房公积金	79.25
[30199]其他工资福利支出	66.10
[302]商品和服务支出	105.92
[30201]办公费	70.42
[30217]公务接待费	4.00
[30231]公务用车运行维护费	9.00
[30239]其他交通费用	22.50
[303]对个人和家庭的补助	131.00
[30302]退休费	128.25
[30305]生活补助	2.75

注：无。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合计	5,013.73
[302]商品和服务支出	1,423.70
[30201]办公费	80.00
[30218]专用材料费	137.88
[30227]委托业务费	258.34
[30299]其他商品和服务支出	947.48
[303]对个人和家庭的补助	797.89
[30310]个人农业生产补贴	797.89
[310]资本性支出	2,792.14
[31005]基础设施建设	2,732.51
[31006]大型修缮	59.63

注：无。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	87.62	87.62	0.00	0.00
“三公”经费	13.00	13.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	9.00	9.00	0.00	0.00
1. 公务用车购置费	0.00	0.00	0.00	0.00
2. 公务用车运行维护费	9.00	9.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	4.00	4.00	0.00	0.00

注：无。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	74.00	0.00	74.00
212	城乡社区支出	74.00	0.00	74.00
21211	农业土地开发资金安排的支出	74.00	0.00	74.00

注：无。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00

注：本表本年无发生额。

部门预算基本支出预算表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款			财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性基金预算		
合计	1,166.76	1,166.76	1,166.76	0.00	0.00	0.00
郁南县农业农村局（本级）	1,166.76	1,166.76	1,166.76	0.00	0.00	0.00
1-人员类	1,083.34	1,083.34	1,083.34	0.00	0.00	0.00
21-公用经费	83.42	83.42	83.42	0.00	0.00	0.00

注：无。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称：郁南县农业农村局（本级）

单位：万元

支出项目类别（资金使用单位）	总计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算			
合计	5,087.73	5,087.73	5,013.73	74.00	0.00	0.00	0.00	
郁南县农业农村局（本级）	5,087.73	5,087.73	5,013.73	74.00	0.00	0.00	0.00	
22-其他运转类	59.70	59.70	59.70	0.00	0.00	0.00	0.00	
31-专项资金项目	3,462.58	3,462.58	3,388.58	74.00	0.00	0.00	0.00	
32-其他事业发展性支出	1,305.11	1,305.11	1,305.11	0.00	0.00	0.00	0.00	
33-其他特定目标类	260.34	260.34	260.34	0.00	0.00	0.00	0.00	

注：无。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算6,254.49万元，比上年减少4,602.08万元，下降42.4%，主要原因是落实政府过紧日子要求，厉行勤俭节约，根据年度工作安排压减部分项目收入；支出预算6,254.49万元，比上年减少4,602.08万元，下降42.4%，主要原因是落实政府过紧日子要求，厉行勤俭节约，根据年度工作安排压减部分项目支出。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费13万元，比上年增加2.76万元，增长27%，主要原因是公务用车运行维护费增加。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费9万元（公务用车购置费0万元，比上年增加0万元；公务用车运行维护费9万元，比上年增加3万元。）比上年增加3万元，增长50%，主要原因是按实际需求增加；公务接待费4万元，比上年减少0.24万元，下降5.7%，主要原因是人员数量减少。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费

补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排87.62万元，比上年减少26.7万元，下降23.4%，主要原因是落实政府过紧日子要求，厉行勤俭节约。

四、政府采购情况

2026年本部门政府采购安排1,556.03万元，其中：货物类采购预算149.79万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算1,406.23万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至2026年2月28日，本部门固定资产金额2,184.52万元，分布构成情况为：房屋469,962.66平方米，车辆7辆，单价在100万元以上的设备2台等。本年度拟购置固定资产5万元，主要是办公设备等。

六、委托业务费安排情况

2026年本部门一般公共预算安排委托业务费258.34万元，比上年增加258.34万元，增长一（基数为0，不可比），主要原因是按业务工作实际要求增加。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
----	------------	------

项目	预算数（单位：万元）	绩效目标
郁南县农村生活污水全覆盖治理工程项目	151,70.51	三期完成2026年攻坚任务、民生实事任务、环境综合治理任务，共涉及202个自然村，其中72个自然村需新建污水处理设施（含资源化利用设施）以及管网，130个自然村需对现状污水处理设施及管网进行提升改造，共新建污水处理设施22座，新建资源化利用设施270座，新建资源化利用单户或联户储存池564座，配套建设肥水井、压水泵等资源化利用设施；新建 DN200~300 管道约125.6公里，新建DN100~DN150 接户支管约74公里。
郁南县“百县千镇万村高质量发展工程”典型村建设项目	8500	2026年完成第四批典型村培育工作任务，主要建设内容包括道路硬底化建设、垃圾分类收集点建设、排水渠建设、人居环境整治等。

注：无。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费

用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。